

**numer sprawy : MZZ/T/262/13/11**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Podstawa prawna : ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych  
( tekst jedn. Dz.U nr 113 z 2010 r. poz.759 ze zm.)

### **I. Zamawiający :**

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi, 91- 063 Łódź, ul. Zachodnia 55a, faks :42 632-23-61; tel. 42 632-24-08; 42 639-98-27; <http://www.bip.mzz.lodz.pl>

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej 193 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Nomenklatura jest określona według Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV ) nazwami:

- 45000000-7 – roboty budowlane
- 45232460-4 – roboty sanitarne
- 45311200-2 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45312310-3 - ochrona odgromowa
- 45333000-0 – roboty instalacyjne gazowe
- 32552600-3 – domofony

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przetarg nieograniczony na usuwanie usterek i awarii w 30 obiektach MZZ, na terenie Łodzi w 2012 roku, podzielony na trzy zadania:

#### **Zadanie 1:**

- usuwanie usterek i awarii oraz wykonywanie prac konserwacyjno - remontowych w instalacjach elektrycznych
- pomiary instalacji elektrycznej w zakresie ochrony przeciwporażeniowej i odgromowej

#### **Zadanie 2:**

- usuwanie usterek i awarii instalacji wodno – kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania i gazowych oraz przeprowadzanie konserwacji kotłowni i węzłów cieplnych
- dokonanie oceny stanu technicznej sprawności i szczelności instalacji gazowych zasilających wszystkie urządzenia gazowe znajdujące się na terenie żłobka

#### **Zadanie 3:**

- roboty remontowe ogólnobudowlane (usuwanie usterek)

2. Szczegółowy zakres prac określają przedmiary robót:

- dla zadania 1 – załącznik nr 3 i 3a
- dla zadania 2 – załącznik nr 4 i 4a
- dla zadania 3 – załącznik nr 5

3. Usuwanie usterek i awarii będzie wykonywane na podstawie telefonicznych zleceń Zamawiającego. Po zakończeniu robót w danym miesiącu zostanie dokonany odbiór i sporządzony protokół odbioru robót. Jeżeli w trakcie wykonywania pracy wystąpią roboty zanikające lub ulegające zakryciu, to będą one przedmiotem odrębnego odbioru. Wykonawca nie może zwiększać zakresu robót bez wiedzy pracownika komórki techniczno-ekonomicznej.
4. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca sporządzi kosztorys powykonawczy na wszystkie prace wykonane w danym miesiącu w oparciu o ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego.
5. Usterki i awarie zgłaszają pracownicy komórki techniczno-ekonomicznej w dni robocze w godz. 8.00 - 15.30, a w przypadku awarii w godz. od 15:30 i w dniach wolnych od pracy – kierownicy obiektów. Wykonawca reaguje na przyjęte zgłoszenie o awarii w ciągu 3 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia i przystępuje do naprawy uszkodzenia w czasie uznanym za odpowiedni, lecz nie dłuższy niż 48 godzin.
6. W przypadku konieczności wykonania roboty awaryjnej w czasie wolnym od pracy Wykonawca jest obowiązany na telefoniczne wezwanie Zamawiającego stawić się we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w celu zabezpieczenia miejsca awarii.
7. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pracowników komórki techniczno-ekonomicznej Zamawiającego o zauważonych zagrożeniach lub nieprawidłowościach w pracy instalacji i urządzeń.
8. Wykonawca wykona prace z użyciem własnych materiałów, narzędzi i sprzętu.
9. Zastosowane materiały powinny spełniać wszystkie wymogi art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U.2010, Nr 243, poz. 1623 j.t. ze zm.) tj. posiadać odpowiednie atesty i deklaracje zgodności z dyrektywami Unii Europejskiej oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi
10. W niniejszej specyfikacji pod pojęciem awarii należy rozumieć uszkodzenie nagłe, które uniemożliwia prowadzenie podstawowej działalności w obiekcie lub stanowi zagrożenie dla otoczenia.
11. Wykonawca po dokonaniu oceny stanu technicznego instalacji i urządzeń, zobowiązany jest do bezwzględnego powiadomienia pracowników komórki techniczno – ekonomicznej Zamawiającego o

zauważonych zagrożeniach lub nieprawidłowościach w pracy instalacji i urządzeń elektrycznych, odgromowych, sanitarnych i gazowych.

#### 12. Dotyczy zadania 1

- Konserwacja instalacji elektrycznej polega na wymianie elementów instalacji elektrycznej, które uległy uszkodzeniu lub zużyciu w trakcie eksploatacji .
- Pomiary instalacji elektrycznej w zakresie ochrony przeciwporażeniowej i odgromowej oraz stosowny protokół w dwóch egzemplarzach należy wykonać i przekazać Zamawiającemu
- Dla pomiarów instalacji odgromowej protokół powinien być podpisany i opatrzony stosownymi pieczętkami przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy dokonywaniu oceny stanu technicznego i wykonywania pomiarów w zakresie:
  - dozoru – osoba sprawująca bezpośredni nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia,
  - eksploatacji – osoba faktycznie realizująca przedmiot zamówienia.

#### 12. Dotyczy zadania 2:

- konserwacja instalacji gazowych i urządzeń
- Konserwacja węzłów cieplnych
- Konserwacja kotłowni gazowych
- Konserwacja kotłowni olejowej
- Ocena stanu technicznej sprawności i szczelności instalacji gazowych

#### 13. Dotyczy zadania 3:

Czynności polegające na usuwaniu usterek i wykonywaniu prac murarskich, malarskich, stolarskich, ślusarskich, dekarских itp.

### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamówienie należy zrealizować w okresie :

#### **dla zadania 1:**

- w zakresie pomiarów instalacji odgromowej do końca kwietnia 2012 r.
- w zakresie pomiarów instalacji przeciwporażeniowej od 01.02.2012r. do 30.09.2012r.
- w pozostałym zakresie od 1.01.2012 do 31.12.2012 r.

#### **dla zadania 2:**

- w zakresie dokonania oceny stanu technicznej sprawności i szczelności instalacji gazowych od 01.11.2012 r. do 30.11.2012r.
- w pozostałym zakresie od 1.01.2012 do 31.12.2012 r.

#### **dla zadania 3:**

- od 1.01.2012 do 31.12.2012 r.

2. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę **24 miesięcznej gwarancji** na wykonanie przedmiotu zamówienia licząc od daty odbioru.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełnienia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania
  - posiadania wiedzy i doświadczenia
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest w celu potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych warunków złożenie dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:
  - posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia
  - niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
6. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów.**

Załącznikami do oferty stanowiącymi jej integralną część są:

1. formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1**
2. kosztorys ofertowy zgodny z przedmiarami robót wykonany zgodnie z opisem w niniejszej specyfikacji. **załącznik nr 3 i 3a – zadanie 1**

#### **załącznik nr 4 i 4a - zadanie 2**

#### **załącznik nr 5 – zadanie 3**

3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 ustawy, zgodnie z **załącznikiem nr 6** – złożone w formie *oryginału* i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 7** - bądź kserokopia aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert tj. po dniu 19.09.2011 r.
5. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, tj. 19.06.2011 r. a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie stwierdzające, że nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego – złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.  
*Złożenie przez osobę fizyczną oświadczenia zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 6 czyni zadość wymogowi złożenia oświadczenia o którym mowa wyżej.*
6. **Ponadto dla zadania 1**
  - a) kserokopia świadectwa kwalifikacyjnego osoby uprawnionej do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na **stanowisku eksploatacji i dozoru nad wykonywanymi robotami elektrycznymi** o napięciu nie wyższym niż 1 kV –zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.03 Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej do 31.12.2012r.
  - b) kserokopia świadectwa kwalifikacyjnego osoby uprawnionej do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na **stanowisku eksploatacji i dozoru nad wykonywanymi pomiarami** instalacji elektrycznych i odgromowych –zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003 Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej do 31.12.2012r.
7. **Ponadto dla zadania 2**
  - a) kserokopia świadectwa kwalifikacyjnego osoby uprawnionej do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na **stanowisku eksploatacji i dozoru** nad wykonywanymi robotami gazowymi w zakresie urządzeń i instalacji o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa – zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003 Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej do 31.12.2012r.
  - b) kserokopia świadectwa kwalifikacyjnego osoby uprawnionej do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na **stanowisku eksploatacji i dozoru nad wykonywanymi robotami w zakresie kotłowni na paliwa** płynne i gazowe wraz z urządzeniami pomocniczymi – zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003 Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej do 31.12.2012r.
8. **Ponadto dla zadania 3** - kserokopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo Budowlane (Dz.U.2010, Nr 243, poz. 1623 j.t. ze zm.) wraz z zaświadczeniem wystawionym przez właściwą Izbę Samorządu Zawodowego ważnym co najmniej do dnia 31 grudnia 2012r.
9. Jeżeli termin ważności dokumentów wymienionych w pkt. 6 - 8 jest krótszy od wymaganego, należy dodatkowo **złożyć zobowiązanie (załącznik 11)**, że w przypadku udzielenia zamówienia publicznego, ważność dokumentów zostanie przedłużona do 31.12.2012r. (dotyczy zadnia 1,2,3).
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4 i 5 składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania odpowiednio do zapisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817)

#### **VII. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. Dokumenty wskazane należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

### **VIII. Sposób porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami .**

1. Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątku określonego w pkt. 2
2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udzieli wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.
5. Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust.3 Pzp.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :  
 Stanisław Orliński - starszy inspektor ds. techniczno – ekonomicznych, zadanie 1  
 Roman Ryżlak - starszy inspektor ds. techniczno – ekonomicznych, zadanie 2  
 Janusz Wielemborek - starszy inspektor ds. techniczno – ekonomicznych, zadanie 3  
 w godz. 8-15, tel. 632-23-61 wew. 32, 632-24-08 wew. 32 ; 639-98-27 wew. 32, fax 632-23-61.

### **IX. Wadium**

Zamawiający odstępuje od pobrania wadium.

### **X. Termin związania ofertą**

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **17 stycznia 2012 r.**

### **XI. Przygotowanie oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do siwz.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres : Miejski Zespół Żłobków w Łodzi, 91- 063 Łódź, ul. Zachodnia 55a z dopiskiem :” Oferta na usuwanie usterek i awarii w 30 obiektach Zamawiającego, na terenie Łodzi w 2012 roku zadanie nr ..... “. Na kopercie należy podać nazwę (firmę), adres składającego ofertę.
3. Wszystkie dokumenty wymienione w pkt VI siwz mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Oferta powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie.
6. Załączniki przekazane Wykonawcy do wypełnienia powinny być wypełnione ściśle wg warunków i postanowień zawartych w siwz bez dokonywania w nich zmian.
7. Wszystkie strony oferty (w tym strony wszystkich załączników) powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca poprawiał dokonane przez siebie błędne zapisy muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników były ponumerowane, a oferta wraz z wszystkimi załącznikami trwale spięta.
8. Wykonawca może zastrzec na piśmie nie później niż w terminie składania ofert, które informacje nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o

których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. W przypadku braku takiego zastrzeżenia oferta z załącznikami jest jawna.

9. Wykonawca wskazuje w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (informacja pkt 4-6 formularza ofertowego **załącznik nr 1**)
10. Oferta powinna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
11. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.
12. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu w oznaczonej jak w pkt.2 kopercie z dodatkowym napisem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**” przed terminem składania ofert
13. Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
15. Wykonawcy występujący wspólnie wskazują w ofercie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ci przed podpisaniem umowy przedstawiają umowę regulującą ich współpracę.
16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
17. Każdy z Wykonawców oddzielnie przedstawia dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt. 3-10.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, ul. Zachodnia 55a, pokój nr 11 (sekretariat) nie później niż do dnia **19 grudnia 2011 r. do godz.10**
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 19 grudnia 2011 r. o godz.10<sup>15</sup> w pokoju nr 11 Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi adres jw.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się, nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki Pzp, siwz i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XIII. Obliczanie ceny oferty.**

Cena zamówienia powinna być obliczona w następujący sposób :

- a) Wykonawca wykona kosztorys ofertowy metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej na podstawie przedmiaru robót określając ceny jednostkowe netto, wartość netto, na wszystkie pozycje zamówienia bez dokonywania w nich zmian. Brak określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
- b) ceny jednostkowe wszystkich pozycji zamówienia powinny zawierać w sobie robociznę, materiały, narzuty, zysk oraz koszty dojazdu, transportu materiałów i ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę,
- c) obliczoną wartość netto ogółem plus kwotę podatku VAT zapowiedzianą na 2012r (tj. 23%) oraz wartość brutto ogółem Wykonawca wpisze do formularza oferty jako cenę zamówienia. Cenę zamówienia należy wyrazić cyfrowo i słownie,
- d) oferowane ceny jednostkowe nie będą ulegały zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy,
- e) wszystkie wartości określone w formularzu oferty i kosztorysie ofertowym winny być wyrażone w PLN,
- f) wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,
- g) W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty związane z końcowym odbiorem robót.

## **XIV. Kryteria oceny ofert.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zbada czy oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania zgodnie z wymogami siwz nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przy wyborze oferty przyjmie kryterium najniższej ceny obliczając punktację wg wzoru

$$\frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

4. Zamawiający będzie oceniał ofertę na każde zadanie osobno.

#### **XV. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

- Po wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców którzy złożyli oferty o :
  - wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem jej wyboru.
  - Wykonawcach, którzy złożyli oferty wraz z cenami ofert i punktacją.
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania.
  - Terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
- Powyższe informacje Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od pobrania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Umowa o wykonanie zamówienia.**

- Zamawiający będzie wymagał zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy załącznik nr 8.
- Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt. VIII 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

#### **XVIII. Środki ochrony prawnej.**

- Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę.
  - Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - Odrzucenia oferty odwołującego.
- Odwołanie wnosi na zasadach wskazanych w dziale VI art. 180-198 ustawy Pzp.
- Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

#### **XIX. Postanowienia dodatkowe.**

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

#### **XX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik Nr 3 – Przedmiar robót na usuwanie usterek i awarii instalacji elektrycznych w 2012 r.

Załącznik Nr 3a – Przedmiar robót na pomiary odgromowe i przeciwporażeniowe w 2012 r.

Załącznik Nr 4 - Przedmiar robót na usuwanie usterek i awarii sanitarnych w 2012 r.

Załącznik Nr 4a - Przedmiar robót na dokonanie oceny stanu technicznej sprawności i szczelności gazowej w 2012

Załącznik Nr 5 – Przedmiar robót na roboty remontowe ogólnobudowlane w 2012 r.

Załącznik Nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 44 Pzp.

Załącznik Nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek

Załącznik Nr 8 – Wzór umowy

Załącznik Nr 9 – Wykaz żłobków

Załącznik Nr 10 – Wykaz kotłowni, węzłów cieplnych i instalacji gazowych

Załącznik nr 11 - Wzór zobowiązania

Łódź, dnia 2 grudnia 2011